

# CV

**Hvis du bliver ledig, skal du oprette et CV på jobnet.dk og Ase skal godkende det.**

## Hvad er et CV?

Dit CV skal give arbejdsgiveren et billede af, hvilke kompetencer og erfaring du har. CV'et virker som et supplement til en ansøgning.

## Hvad skal du gøre?

Hvis du er blevet ledig for første gang, skal du oprette dit CV inden 2 uger efter, at du har tilmeldt dig jobcentret som dagpengemodtager.

Dit CV skal godkendes af Ase til CV-samtalen, som du indkaldes til.

Du går ind på **jobnet.dk** og melder dig ledig. Herefter kan du oprette dit CV.

På **jobnet.dk** kan du under menuen "Planer og aftaler" også afmelde dig jobcentret, melde dig syg og melde dig rask.

Du skal også gøre dit CV tilgængeligt for jobcentret, arbejdsgivere og Ase.

Hvis du ikke opretter dit CV, gør det tilgængeligt og får det godkendt af Ase senest 2 uger efter tilmeldingen, må vi ikke udbetale dagpenge til dig.

Hvis du har et CV fra tidligere, når du melder dig ledig, skal du ajourføre det med seneste erhvervs erfaring eller uddannelse.

Hvis du har et CV fra tidligere bliver det gjort tilgængeligt for søgning ved din tilmelding.

## Hvad bør der stå i CV-oplysninger?

**Introduktion (lidt om mig)** - er nok den vigtigste del af dit CV, her kan du fx skrive:

- Hvad der er vigtigt for dig i et job.
- Hvilke mål du har.
- Hvordan du godt kan lide at arbejde.
- Hvilke forventninger du har til en arbejdsplads.
- Hvordan du er som person.
- Hvad du bruger din fritid på.

Ase anser den personlige beskrivelse som en vigtig del af dit CV og vi anbefaler, at du gør noget ud af denne del af dit CV. Den personlige beskrivelse er dog ikke obligatorisk for at få godkendt dit CV.

**Arbejdserfaring** - så langt tilbage i tid, som det er fornuftigt i forhold til dit mål for arbejde nu.

**Uddannelse(r)** - de kompetencegivende uddannelse(r), som du har gennemført. Hvis du ikke har gennemført en uddannelse, skal du skrive din højeste skolebaggrund. Du skal også skrive kurser på, der kan have betydning i et arbejdsforhold. Ikke afsluttede uddannelser kan du skrive på som anden erfaring.

**Kurser** - de vigtigste kurser, du har været på. Beskriv evt. kursets indhold, fx førstehjælpkursus eller brandkursus.

**Certificeringer** - dine certificeringer. Beskriv evt. kort kvalifikationer, egenskaber eller evner, som certificeringen dokumenterer, at du besidder.

**Kørekort** - hvilken type kørekort du har, og om du er villig til at bruge egen bil i jobbet.

**Kvalifikationer** - her kan du tilføje alle de relevante faglige og arbejdsmæssige kvalifikationer, som du har fra din uddannelse eller din erhvervs erfaring.

**Sprog** - dine sprogfærdigheder og dit tale-, læse- og skrive niveau.

**Frivilligt arbejde** - fx ungdomsarbejde, idrætsleder erfaring eller lignende.

**IT - erfaring** – dine vigtigste erfaringer med IT, fx hvilke programmer du tidligere har arbejdet med.

**Det kan jeg også** - al anden erfaring af betydning for et job.

**Kontaktinformationer** - du har mulighed for at skjule dine data, så de ikke kan ses af arbejdsgiveren. Du skal dog synliggøre telefonnummer/e-mailadresse og postnummer for at få godkendt dit CV.

### Hvad der bør stå i: Jeg søger job som?

**Jeg søger job som** - angiv mindst 1 stillingsbetegnelse.

**Jobnet.dk** finder jobforslag til dig på baggrund af de stillingsbetegnelser, du har valgt i dit CV. Ase anbefaler derfor, at du skriver 2-3 stillingsbetegnelser i dit CV for at øge dine chancer for at komme hurtigt i arbejde igen.

Under "kvalifikationer" oplyser du de kompetencer eller færdigheder, du har inden for de valgte erhverv.

**Ansættelsesbetingelser** - fuld tid, hurtigst muligt, fastansættelse og almindelige betingelser.

**Tilgængelighed** - dit CV skal være tilgængeligt. (Se "Oplys Ase om CVet").

### Når du har oprettet dit CV

Du bliver indkaldt til en samtale hos Ase, hvor dit CV skal gennemgås og godkendes indenfor de første 2 uger fra du tilmeldte dig jobcentret.

Det er vigtigt, at du ofte besøger "Min side" på **jobnet.dk** for at se, om der er arbejdsgivere, der har reflekteret på dit CV.

Bemærk, at du ikke opfylder din rådighedsforpligtelse ved kun at oprette et CV og besøge CVet. Det er et krav, at du også søger arbejde hver uge. På **jobnet.dk** er der opslået ledige stillinger. Du kan også finde jobopslag på fx **jobindex.dk**, på sociale medier (fx Facebook og LinkedIn) og i aviser og lignende.

Så længe du er tilmeldt som arbejdssøgende hos jobcentret og ønsker dagpenge, skal dit CV være tilgængeligt. Det gælder også tilfælde, hvor du holder ferie eller er kortvarigt syg.

Det skyldes, at det skal være muligt for en arbejdsgiver at søge dit CV frem til et job, der starter umiddelbart efter din ferie eller sygdom. Du kan skrive om planlagt ferie, som du har anmeldt til jobcentret i CV'et under personlig beskrivelse.

### Opdatering af dit CV

Hvis du i dit ledighedsforløb har arbejde, deltager i aktivering, kurser mv. er det vigtigt, at du løbende opdaterer dit CV, så dine seneste opnåede kvalifikationer kan ses.

### Support

Det er Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, der har ansvaret for den daglige drift og udviklingen af Jobnet. På **jobnet.dk** er der mulighed for hjælp – både skriftlig og telefonisk.